

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Noviembre de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Douglas Geovanni Avalos Ordoñez</u>	CUI:	<u>2637224650502</u>
Número de contrato:	<u>029 - 896 - 2024 - DGDR - MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>73477486</u>
Número de Factura:	<u>736774821</u>	Serie:	<u>DD632AB1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 45,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 AL 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

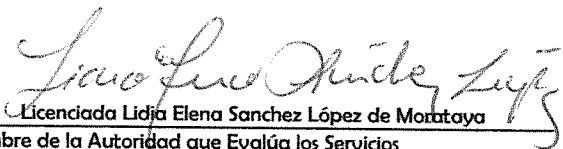
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta supervisión de las actividades realizadas por los promotores departamentales y municipales de la Dirección General de Deporte y la Recreación en la región asignada si es necesario con herramientas de telecomunicaciones a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento de las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales de la región asignada.
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto monitoreo del rendimiento de trabajo de los promotores departamentales y municipales en la región asignada.
4. Apoyé en el desarrollo de lineamientos que optimicen la capacitación de promotores departamentales y municipales.
5. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para generar controles específicos sobre actividades y trabajo de los promotores deportivos en la región asignada.
6. Brindé apoyo en la elaboración de informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades de los promotores departamentales y municipales.
7. Brindé apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera y otras relacionadas a los servicios que presta. Y atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrario haga EL MINISTERIO o sus autoridades superiores.

Douglas Geovanni Avalos Ordoñez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista


Licenciada Lidia Elena Sánchez López de Morataya
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Lidia Elena Sánchez López de Morataya
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)